

ROMANIA

JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI PRIGORIA
e-mail: primariaprigoria@yahoo.com
Tel: 074/13444;
Fax: 0374/091625;
Nr. înreg: 2823/28.04.2021



ANUNT

Primaria comunei Prigoria organizeaza concurs de promovare in conformitate cu dispozitiile H.G. nr.611/2008 – privind dezvoltarea carierei functionarilor publici cu modificarile si completarile ulterioare, ale Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 – privind Codul administrativ si in temeiul dispozitiilor art.II din Legea nr.203/2020 – pentru modificarea si completarea Legii nr.55/2020 – privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID -19 pentru functia publica de conducere vacanta de Secretar General al comunei Prigoria ,la sediul situat in localitatea Prigoria ,Str.Principala nr.326, judetul Gorj, PROBA SCRISA IN DATA DE 07. iunie 2021 , ORA .10.00 (proba interviu va fi anuntata dupa proba scrisa).

Secretar General Comuna – Primaria comunei Prigoria

-1 functie publica de conducere vacanta de Secretar General al comunei Prigoria

Conditii de participare :

- sa fie numiti intr-o functie publica de clasa I;
- studii universitare de licenta absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domniul stiintelor juridice, administrative sau stiinte politice;
- absolvent cu diploma a studiilor universitare de master in domeniul administratiei publice, management sau in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice sau cu diploma echivalenta conform prevederilor art.153 alin(2) din Legea educatiei nationale nr.1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

- minim 5 ani in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice;

- sa nu aiba o sanctiune disciplinara neradiata in conditiile Codului administrativ;

Candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile 465 alin(1), alin(2), alin(3), art.468 alin(2), lit."a" si ale art.483 alin(2), lit."a"-lit."e" din OUG nr.57/2019 – privind Codul Administrativ.

Durata normala a timpului de munca este de 40 /h pe saptamana , respectiv 8h/zi;

Dosarele de concurs se depun in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului pe site-ul Primariei comunei Prigoria, judetul Gorj , www.primariaprigoria.ro si pe site-ul Agentiei Nationale a Functionarilor Publici, la sediul Primariei Comunei Prigoria, localitatea Prigoria, nr. 326, judetul Gorj , in perioada 28.04.2021 – 17.05.2021 (inclusiv), ora 08.00-16.00.

Probele concursului sunt:

-Selectia dosarelor in termen de maximum 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor;

- Proba scrisa se va sustine in data de 07.06.2021, orele 10,00;

- Interviu se va organiza in termen de maximum 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise.

Acte necesare la dosar :

a) formularul de inscriere, conform anexei nr.3 la nr.611/2008, modificata;

b) curriculum vitae , modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d)copii ale diplomelor de studii , certificatelor si ale altor documente care atesta efectuarea unor specializari sau perfectionari;

e)copie a diplomei de master in domeniul administratiei publice, management ori in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice , dupa caz, in situatia in care diploma de absolvire sau de

licenta a candidatului nu este echivalenta cu diploma de studii universitare de master in specialitate, conform prevederilor art.153 alin(2) din Legea educatiei nationale nr.1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

e) copia carnetului de munca si dupa caz , a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata , care sa ateste vechimea in munca si in specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/functiei sau pentru exercitarea profesiei;

f) copia adeverintei care atesta starea de sanatate corespunzatoare , eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului;

g) cazierul administrativ;

h) declaratia pe propria raspundere , prin completarea rubricii corespunzatoare din formularul de inscriere , sau adeverinta care sa ateste lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia in conditiile prevazute de legislatia specifica;

Copiile de pe actele necesare se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale , care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs, cu exceptia copiei cartii de identitate, care se poate transmite si in format electronic.

Adeverintele de vechime care au alt format decat cel prevazut in HGR nr.611/2008 , anexa 2D, trebuie sa cuprinda elemente similare celor prevazute in anexa si din care sa rezulte cel putin urmatoarele informatii: functia/functiile ocupata/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfasurarii activitatii, vechimea in munca acumulata, precum si vechimea in specialitatea studiilor.

Informatii referitoare la continutul dosarului , atributiile postului , bibliografia , conditiile generale si conditiile specifice prevazute in fisa postului vor fi afisate la sediul institutiei (avizier) si pe site-ul Primariei comunei Prigoria, la adresa www.primariaprigoria.ro.

Persoana de contact : Lunceanu Profira , referent superior , tel: 074/13444; fax: 0374/091625; e-mail: primariaprigoria@yahoo.com

PRIMAR,
Goata Lucian

